

## [참고] 소상공인 2차 프로그램 비대면 대출 절차 안내

### 1. 비대면 대출 절차

- 소상공인은 필요서류 구비 후 은행 홈페이지 방문 또는 모바일앱 실행하여 대출신청 → 신청일로부터 3일 내\*에 대출금 입금

\* 대출신청이 과도하게 몰리는 등 사정이 있을 경우 심사일 추가 소요 가능

< OO은행 예시 >



### 2. 필요서류 등 사전 준비사항

- ① 기업 및 대표자 개인 인증서(공인인증서 폐기→공동인증서만 가능)
- ② '정부24'(www.gov.kr) 회원가입(납세증명서 등 정보 가져오기 용도)
- ③ 기타 필요서류 구비(부동산등기사항전부증명서, 임대차계약서 사본)

필요서류	준비방법
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업장·주택 부동산등기사항전부증명서(임차 제외)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <u>대법원 인터넷 등기소</u>(www.iros.go.kr) 또는 등기소(오프라인)</li> <li>* <u>대출신청일로부터 1개월 내 발급분</u></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업장·주택 임대차계약서 사본(자가소유 제외)</li> </ul>	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업자등록증명원(또는 사업자등록증 사본)</li> <li>• 국세·지방세 납세증명서</li> <li>• 부가가치세 과세표준증명원(최근 3개년)</li> <li>• 재무제표(최근 3개년, 복식부기 대상인 경우)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <u>정부24를 통해 정보 자동전송</u></li> <li>* 단, <u>정부24(www.gov.kr) 회원가입</u> 및 <u>대표자 개인 공동인증서</u> 필요</li> </ul>

※ 은행별로 필요서류 등에 일부 차이가 있을 수 있으니, 개별 은행 홈페이지 등을 통해 세부사항을 확인해 주시기 바랍니다.

#### ※ [참고] 은행별 홈페이지 및 대표번호 안내

은행명	홈페이지	전화번호(대표번호)
우리은행	www.wooribank.com	1588-5000
신한은행	www.shinhan.com	1599-8000
기업은행	www.ibk.co.kr	1588-2588